

Privacyverklaring (AVG)

Algemeen template voor ZZP'ers (eenmanszaken) in Nederland

Laatst bijgewerkt: [LAATSTE_UPDATE] (voorbeeld: 13-02-2026)

Let op: dit document is een algemeen voorbeeld en vormt geen juridisch advies. Pas het aan op jouw situatie en laat het - indien nodig - controleren door een jurist/advocaat. Verwerk je bijzondere persoonsgegevens, werk je met medische data, of heb je een complexe organisatie, dan is maatwerk aanbevolen.

In te vullen gegevens

Gegeven	Invullen
Bedrijfsnaam (juridisch)	[BEDRIJFSNAAM]
Handelsnaam	[HANDELSNAAM]
Adres / vestigingsplaats	[ADRES]
KvK-nummer	[KVK]
BTW-nummer	[BTW]
E-mail	[EMAIL]
Telefoon (optioneel)	[TELEFOON]
Website (optioneel)	[WEBSITE]

Dit template is bedoeld voor veelvoorkomende ZZP-diensten (bijv. consultancy, softwareontwikkeling, ontwerp, installatie, coaching).

1. Over deze privacyverklaring

In deze privacyverklaring leggen wij uit hoe [BEDRIJFSNAAM] (hierna: "wij" of "ons") omgaat met persoonsgegevens. Wij verwerken persoonsgegevens wanneer je gebruikmaakt van onze diensten, contact met ons opneemt, of onze website bezoekt.

2. Verwerkingsverantwoordelijke

De verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens is:

[BEDRIJFSNAAM], [ADRES] (KvK: [KVK]).

Contact: [EMAIL] (en eventueel [TELEFOON]).

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Afhankelijk van de relatie met jou kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Contactgegevens: naam, bedrijfsnaam, adres, e-mail, telefoon.
- Facturatie- en administratieve gegevens: factuuradres, betaalgegevens, KvK/BTW, offerte- en factuurinformatie.
- Dienstverleningsgegevens: afspraken, projectinformatie, communicatie, documenten die je aanlevert.
- Websitegegevens (indien van toepassing): IP-adres, apparaat- en browsergegevens, bezoek- en klikgedrag, cookie-informatie.
- Communicatie: berichten via e-mail, contactformulieren, social media of andere kanalen.

Wij hebben niet de intentie om persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar te verwerken, tenzij met toestemming van ouder/voogd. Verwerk je (onbedoeld) gegevens van minderjarigen, neem dan contact op zodat wij dit kunnen verwijderen.

4. Doelen en grondslagen

Wij verwerken persoonsgegevens alleen als daar een doel en een wettelijke grondslag voor is. Hieronder staan de meest voorkomende doelen en grondslagen onder de AVG.

Doel	Voorbeelden	Grondslag (AVG)	Bewaartermijn (indicatie)
Offertes en dienstverlening	Contact, intake, uitvoeren overeenkomst, projectafspraken	Uitvoering overeenkomst / precontractuele stappen	Tot 2 jaar na laatste contact of einde opdracht
Facturatie en administratie	Facturen, betalingen, boekhouding, BTW-administratie	Wettelijke verplichting	7 jaar (fiscale bewaarplicht)
Relatiebeheer & communicatie	Beantwoorden vragen, ondersteuning, opvolging	Gerechtvaardigd belang of overeenkomst	Tot 2 jaar na laatste contact
Marketing / nieuwsbrief (optioneel)	Nieuwsbrief, aanbiedingen, updates	Toestemming (intrekbaar)	Tot intrekking toestemming
Websitebeveiliging & analytics (optioneel)	Beveiliging, foutopsporing, bezoekersstatistieken	Gerechtvaardigd belang en/of toestemming (cookies)	Meestal 26 maanden of korter (afhankelijk van instelling)

Als wij persoonsgegevens verwerken op basis van toestemming, kun je die toestemming altijd intrekken. Dit tast de rechtmatigheid van de verwerking vóór intrekking niet aan.

5. Bewaartermijnen

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, tenzij wij wettelijk verplicht zijn om gegevens langer te bewaren (bijvoorbeeld voor de belastingdienst). In het algemeen hanteren wij:

- Administratie en facturen: 7 jaar (fiscale bewaarplicht).
- Offertes en klantcommunicatie: doorgaans tot 2 jaar na laatste contact, tenzij nodig voor dossiervorming of geschil.
- Nieuwsbriefgegevens: tot je je uitschrijft.
- Website/cookiegegevens: afhankelijk van cookie-instellingen, doorgaans maximaal 26 maanden.

6. Delen van persoonsgegevens met derden

Wij verkopen jouw gegevens niet aan derden. Wij delen persoonsgegevens alleen wanneer dit nodig is voor onze dienstverlening, voor het uitvoeren van een overeenkomst, om te voldoen aan een wettelijke verplichting, of wanneer je daarvoor toestemming geeft.

Voorbeelden van (sub)verwerkers die een ZZP'er vaak gebruikt:

- Hostingprovider / cloudplatform (website, e-mail, opslag).
- Boekhoudpakket of accountant.
- Betaaldienstverlener (bijv. iDEAL/creditcard) indien je online betaalt.
- CRM- of projectmanagementtool.
- Analytics- of cookieplatform (alleen indien ingeschakeld).

Met partijen die in onze opdracht persoonsgegevens verwerken, sluiten wij waar nodig een verwerkersovereenkomst om afspraken te maken over beveiliging en vertrouwelijkheid.

7. Doorgifte buiten de EER

Sommige dienstverleners kunnen persoonsgegevens verwerken buiten de Europese Economische Ruimte (EER). In dat geval zorgen wij voor passende waarborgen, zoals het gebruik van door de Europese Commissie goedgekeurde modelcontractbepalingen (Standard Contractual Clauses) of een andere geldige doorgiftegrondslag.

8. Cookies en vergelijkbare technieken (indien website)

Onze website kan cookies en vergelijkbare technieken gebruiken om de website goed te laten werken en (optioneel) om inzicht te krijgen in het gebruik van de website of marketing te ondersteunen.

- Functionele cookies: nodig om de website goed te laten functioneren.
- Analytische cookies (optioneel): helpen ons om de website te verbeteren; waar nodig vragen we toestemming.
- Marketingcookies (optioneel): volgen bezoekgedrag over websites; altijd toestemming vereist.

Gebruik je een cookiebanner, vermeld dan hier welke cookies je gebruikt en hoe lang ze worden bewaard. Je kunt cookies vaak verwijderen via de instellingen van je browser.

9. Beveiliging

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Voorbeelden van maatregelen:

- Toegangsbeveiliging (sterke wachtwoorden, waar mogelijk 2FA).
- Versleutelde verbindingen (HTTPS/TLS) en beveiligde opslag.
- Beperking van de toegang tot gegevens tot wie dit nodig heeft.
- Regelmatige updates van systemen en software.
- Back-ups en herstelprocedures (indien van toepassing).

Als je het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn, of als er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via [EMAIL].

10. Jouw rechten

Je hebt onder de AVG de volgende rechten met betrekking tot jouw persoonsgegevens:

- Recht op inzage.
- Recht op rectificatie (aanpassing).
- Recht op verwijdering (in bepaalde gevallen).
- Recht op beperking van de verwerking.
- Recht op dataportabiliteit (overdraagbaarheid).
- Recht van bezwaar (met name bij gerechtvaardigd belang/marketing).
- Recht om toestemming in te trekken (indien verwerking op toestemming is gebaseerd).

Wil je gebruikmaken van een van deze rechten? Neem dan contact op via [EMAIL]. Wij reageren in principe binnen 1 maand.

Klacht indienen

Heb je een klacht over de verwerking van jouw persoonsgegevens? Dan helpen wij je graag. Je kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

11. Wijzigingen

Wij kunnen deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen, bijvoorbeeld wanneer onze dienstverlening verandert of wanneer wetgeving dat vraagt. De meest recente versie vind je (indien van toepassing) op [WEBSITE] of kun je bij ons opvragen.

Contact	
E-mail	[EMAIL]
Telefoon (optioneel)	[TELEFOON]
Adres	[ADRES]
Website (optioneel)	[WEBSITE]

Versie: [VERSIE] (voorbeeld: 1.0) - Datum: [LAATSTE_UPDATE]